Privacyverklaring cliënten **Mind@Work**

versie 03-2026

Doel:
Het doel is het beschermen van de (bijzondere) persoonsgegevens en de privacy van de cliënten (opdrachtgevers en individuele cliënten) van Mind@Work.

Mind@Work verwerkt (bijzondere) persoonsgegevens bij het verlenen van onze diensten. Hierbij dienen wij te voldoen aan de regels die hiervoor gelden vanuit de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) welke sinds 25 mei 2018 gehandhaafd wordt. Met deze privacyverklaring informeren wij u over hoe wij met deze gegevens omgaan. Als bijlage treft u een overzicht van begrippen welke worden gebruikt in het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Contactgegevens
De (bijzondere) persoonsgegevens worden verwerkt door:
Stichting Mind at Work, KvK 41214538
Randstad 20 27
1314 BC Almere
telefoonnummer 036-5469570
info@mindatwork.org

Het verkrijgen van (bijzondere) persoonsgegevens
Mind@Work krijgt (bijzondere) persoonsgegevens van uzelf, gegevens die u ons zelf verstrekt via de website, email, telefoon en social media (LinkedIn, Twitter, Facebook (en hiertoe behorende apps). Daarnaast kunnen wij uw (bijzondere) persoonsgegevens krijgen via derden in het kader van onze dienstverlening, bijvoorbeeld van de overheid, uw werkgever, school of uitkeringsinstantie.

Welke (bijzondere) persoonsgegevens
Bij de (bijzondere) persoonsgegevens die wij verwerken gaat het om (bijzondere) persoonsgegevens uit de volgende categorieën:

- NAW-gegevens;
- contactgegevens zoals telefoonnummers en e-mailadressen;
- geboortedatum;
- geslacht;
- BSN (check doelgroep register en/of indien door overheidsinstanties aangeleverd);
- gegevens betreffende dienstverband of arbeidsverleden;
- gegevens school van herkomst/opleidingsverleden;
- gegevens met betrekking tot stage;
- functionele mogelijkheden en belastbaarheid;
- verzuimgegevens;
- gegevens in een plan van aanpak en/of ontwikkelperspectief plan;
- IP adres (bij bezoek website).

Mind@Work

Privacyverklaring cliënten **Mind@Work** versie 03-2026

Doeleinden van de verwerking van (bijzondere) persoonsgegevens
Mind@Work verwerkt gegevens ten behoeve van de volgende doelen:

- re-integratie of begeleiding van werknemers of uitkeringsgerechtigden in verband met ziekte of arbeidsongeschiktheid;
- bieden van begeleiding op maat;
- verzorgen van een entree opleiding;
- verzorgen van trainingen gericht op het vergroten van de kansen op de arbeidsmarkt;
- toeleiding van jongeren, jongvolwassenen naar onderwijs of arbeid;
- verrichten van psychologisch onderzoek;
- voor het optimaal benutten van voorzieningen specifiek voor de doelgroep;
- onderhouden van contact met betrokkene en het bijbehorend netwerk;
- beheer van het cliëntenbestand;
- verrichten van administratieve handelingen zoals planning;
- (rapporteren en analyseren voor) verbetering van de dienstverlening (klanttevredenheidsonderzoek);
- rapporteren en analyseren voor verantwoording aan opdrachtgevers;
- benchmarking;
- facturering, innen/uitbetalen van gelden en incassomaatregelen;
- nakoming wettelijke verplichtingen;
- voeren van geschillen.

Grondslagen
Wij verwerken bepaalde (bijzondere) persoonsgegevens om uitvoering te geven aan de overeenkomst met u, of om te kunnen voldoen aan een wettelijke verplichting, zoals bijvoorbeeld verplichtingen op basis van het sociale zekerheidsrecht *(het stelsel van wetten en maatregelen dat er voor zorgt dat mensen ten tijde van arbeidsongeschiktheid, ziekte, pensioen of werkloosheid toch een inkomen hebben)*.

Tevens verwerken wij (bijzondere) persoonsgegevens, omdat Mind@Work hier gerechtvaardigde belangen bij heeft. Deze gerechtvaardigde belangen zijn:

- Het op zo efficiënt mogelijke wijze kunnen verlenen van haar diensten;
- De bescherming van haar financiële belangen;
- De verbetering van haar diensten;
- Het voldoen aan juridische verplichtingen vanuit contracten;
- Beheer van haar systemen.

Indien (bijzondere) persoonsgegevens worden verwerkt op grond van toestemming zal dat afzonderlijk worden gevraagd en schriftelijk worden overeengekomen.

Doelbinding
(Bijzondere) Persoonsgegevens worden door ons uitsluitend gebruikt voor zover dat gebruik passend is met de omschreven doeleinden van de verwerking. Mind@Work verwerkt niet meer gegevens dan noodzakelijk is om die vastgestelde doeleinden te bereiken.

Mind@Work

Privacyverklaring cliënten **Mind@Work** versie 03-2026

Verstrekking aan derden
In het kader van haar dienstverlening kan Mind@Work (bijzondere) persoonsgegevens uitwisselen. Mind@Work kan voor de hiervoor genoemde doeleinden gebruik maken van diensten van derden, zoals de IT-leveranciers van onze systemen en website. In het kader daarvan worden aan deze derden (bijzondere) persoonsgegevens verstrekt. Deze derden mogen uw (bijzondere) persoonsgegevens enkel verwerken voor de voornoemde doeleinden. Ook kunnen uw (bijzondere) persoonsgegevens verstrekt worden aan derden wanneer Mind@Work aan een wettelijke verplichting moet voldoen. Mind@Work heeft waar nodig hiervoor een Overeenkomst (bijzondere) persoonsgegevens tussen verwerkingsverantwoordelijken afgesloten met betrokken partijen. Mind@Work zal uw gegevens **niet** verstrekken voor commerciële of goede doelen.

Doorgifte van uw gegevens buiten de EER
Uw gegevens kunnen door derden buiten de EU worden opgeslagen wanneer gebruik wordt gemaakt van Google Analytics, LinkedIn of Facebook (hiertoe behorende apps) in het contact met u. Deze partijen zijn “EU-VS Privacy Shield” gecertificeerd, zodat zij zich zullen houden aan de Europese privacyregelgeving.

Hoe en hoe lang wij uw gegevens bewaren
Mind@Work zal uw (bijzondere) persoonsgegevens niet langer verwerken dan noodzakelijk voor de doeleinden die zij in deze privacyverklaring heeft genoemd. Dit betekent dat uw (bijzondere) persoonsgegevens bewaard worden zolang zij nodig zijn om de betreffende doelen te bereiken. Wij bewaren uw gegevens in onze werkomgeving Office 365 en/of cliëntvolgsysteem, daarnaast hebben wij papieren dossiers welke in afgesloten kasten worden bewaard. Uw gegevens worden vernietigd 2 jaar nadat uw samenwerking met Mind@Work is beëindigd tenzij hier wettelijk andere termijnen voor gelden. Bijvoorbeeld bij diagnostisch onderzoek, hiervoor geldt de wettelijke bewaartermijn hiervoor is 20 jaar.
Gegevens van sollicitanten worden door Mind@Work vernietigd uiterlijk 4 weken nadat de procedure is beëindigd, tenzij u schriftelijk anders met ons heeft afgesproken.

Gegevens verwijderen
U kunt altijd een verzoek doen om uw gegevens te verwijderen. U stuur hiervoor een brief naar Mind at Work, afdeling Privacy, Postbus 60304, 1320 AJ Almere. Een email mag ook, deze stuurt u naar info@mindatwork.org. U ontvangt binnen 1 maand van ons bericht of wij (al) uw gegevens hebben kunnen verwijderen of een wettelijke plicht hebben om bepaalde gegevens te bewaren.

Hoe wij uw gegevens beveiligen
Wij vinden het belangrijk dat uw (bijzondere) persoonsgegevens zijn beveiligd tegen verlies of onbevoegde toegang van uw (bijzondere) persoonsgegevens. Mind@Work heeft daarom passende beveiligingsmaatregelen genomen die vallen binnen de wettelijke kaders van de AVG. Zo werken wij o.a. met gebruikersnamen i.c.m. wachtwoorden en tweetraps verificatie (extra code) voor onze werkomgeving en clientvolgsysteem. Daarnaast maken wij gebruik van beveiligd e-mailen. Ons kantoor kan alleen worden betreden door bevoegden met een sleutel en/of toegangstag. Alle andere bezoekers moeten aanbellen (voordeur en etage) om toegelaten te worden.

Geheimhouding
Iedereen die betrokken is bij de uitvoering van dit reglement, en daarbij de beschikking krijgt over (bijzondere) persoonsgegevens die vertrouwelijk zijn of geheim moeten worden gehouden, en voor wie niet reeds uit

hoofde van beroep, functie of wettelijk voorschrift een geheimhoudingsplicht geldt, is verplicht tot geheimhouding van die (bijzondere) persoonsgegevens daarvan. Al onze medewerkers en stagiaires tekenen voor geheimhouding.

Profilering
Wij maken gedragsanalyses van de informatie die wij over u verzamelen. Dit doen wij om onze dienstverlening te kunnen verbeteren en zodat wij aan opdrachtgevers terugkoppelingen en advies kunnen geven door middel van rapportages. Daarnaast combineren wij de (bijzondere) persoonsgegevens die afkomstig zijn uit de verschillende bronnen zoals websites en sociale media om u gerichte informatie aan te kunnen bieden.

Cookies
Op de website worden cookies gebruikt om de online dienstverlening te verbeteren. Via cookies worden uw IP-adres en de systeeminformatie van uw apparaat verwerkt. Voor meer informatie over deze cookies kunt u onze cookieverklaring raadplegen.

Uw rechten
U heeft het recht om bij Mind@Work een verzoek te doen tot inzage van uw (bijzondere) persoonsgegevens. Na ontvangst van uw verzoek ontvangt u binnen 1 maand een overzicht van uw (bijzondere) persoonsgegevens. Indien daaruit onjuistheden blijken kunt u verzoeken uw gegevens aan te passen, aan te vullen, te verwijderen of af te schermen.
Ook kunt u Mind@Work verzoeken om overdracht van uw (bijzondere) persoonsgegevens, of kunt u bezwaar aantekenen tegen de verwerking van uw (bijzondere) persoonsgegevens vanwege bijzondere persoonlijke omstandigheden.

Klachten
Als u een klacht heeft over de verwerking van uw (bijzondere) persoonsgegevens door Mind@Work, laat dit dan vooral aan ons weten. Wij hebben hiervoor een klachtenreglement en klachtenformulier. U kunt een klacht indien via klachtencommissie@mindatwork.org. Mochten wij er samen niet uitkomen, dan heeft u het recht om een klacht in te dienen bij de privacy toezichthouder, de Autoriteit (bijzondere) persoonsgegevens. U kunt hiervoor contact opnemen met de Autoriteit (bijzondere) persoonsgegevens.

Wijzigingen privacyverklaring
Mind@Work kan deze privacy verklaring aanpassen. Nieuwe versies worden altijd op de website gepubliceerd. Wij raden u daarom aan om deze verklaring geregeld te raadplegen, zodat u op de hoogte blijft van wijzigingen.

Vragen over deze privacyverklaring of een verzoek over de verwerking van uw (bijzondere) persoonsgegevens kunt u sturen naar info@mindatwork.org of
Mind@Work
Postbus 60304
1320 AJ Almere

Privacyverklaring cliënten **Mind@Work** versie 03-2026

Bijlage: Algemene en begripsbepalingen

Ter verduidelijking treft u hieronder termen die in deze verklaring gebruikt worden in de betekenis die de AVG daaraan toekent.

- *(bijzondere) persoonsgegevens*
  Alle informatie over een geïdentificeerd of identificeerbare natuurlijke persoon (de betrokkene);
- *Verwerking van (bijzondere) persoonsgegevens*
  Een bewerking of geheel van bewerkingen met betrekking tot de (bijzondere) persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens;
- *Verwerkingsverantwoordelijke*
  Een natuurlijk persoon of rechtspersoon die alleen of tezamen met anderen, het doel van en de middelen voor de verwerking van (bijzondere) persoonsgegevens vaststelt;
- *Verwerker*
  een natuurlijk persoon of rechtspersoon die ten behoeve van de verantwoordelijke (bijzondere) persoonsgegevens verwerkt, zonder aan zijn rechtstreeks gezag te zijn onderworpen;
- *Gebruiker van (bijzondere) persoonsgegevens*
  Degene die als medewerker of anderszins geautoriseerd is (bijzondere) persoonsgegevens te verwerken;
- *Betrokkene*
  Degene op wie de (bijzondere) persoonsgegevens betrekking heeft;
- *Opdrachtgever*
  Een natuurlijke of rechtspersoon die aan stichting Mind@Work een opdracht tot dienstverlening heeft gegeven;
- *Toegang tot de (bijzondere) persoonsgegevens*
  De medewerkers die direct betrokken zijn bij het re-integratietraject zijn geautoriseerd de (bijzondere) persoonsgegevens te verwerken. Deze medewerkers hebben ten aanzien van alle gegevens van het re-integratietraject een beroepsgeheim;
- *Derden*
  een natuurlijk persoon of rechtspersoon niet zijnde de betrokkene, de verantwoordelijke, de verwerker of enig persoon die onder rechtstreeks gezag van de verantwoordelijke of verwerker gemachtigd is (bijzondere) persoonsgegevens te verwerken;
- *Toestemming van de betrokkene*
  Elke vrije, specifieke en op informatie berustende wilsuiting waarmee de betrokkene aanvaardt dat hem betreffende (bijzondere) persoonsgegevens worden verwerkt;
- *Profilering*
  elke vorm van geautomatiseerde verwerking van (bijzondere) persoonsgegevens waarbij aan de hand van de (bijzondere) persoonsgegevens bepaalde persoonlijke aspecten van ene natuurlijk persoon worden geëvalueerd;
- *Gegevens over gezondheid*
  (bijzondere) persoonsgegevens die verband houden met de fysieke of mentale gezondheid van een natuurlijk persoon, waaronder gegevens over verleende gezondheidsdiensten waarmee informatie over zijn gezondheid wordt gegeven.

Mind@Work